

LỊCH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO BHXH TỈNH KON TUM
Tuần thứ 38 từ ngày 18/9/2023 – 22/9/2023 (Điều chỉnh lần 3)

TT	GIÁM ĐỐC	PGĐ NGUYỄN T. HỒNG CHÍNH	PGĐ VÕ CÔNG ĐỨC	PGĐ NGUYỄN TẤN SANG
Thứ Hai 18/9	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
	nt	nt	nt	nt
Thứ Ba 19/9	8h00: Dự họp nghe nội dung đề xuất với UBND tỉnh theo chỉ đạo của BCSD BHXH VN. (các phòng chuẩn bị nội dung theo CV số 673-CV/BCSD) Công tác TTKT theo chỉ đạo của UBND tỉnh (P.TTKT chuẩn bị nội dung) Tại: Hội trường tầng 4 BHXH tỉnh TP: LĐ BHXH tỉnh, LĐ và viên chức có liên quan các phòng: QLT-ST, TT, TTKT, CĐ BHXH, GĐ BHYT, VP 14h30: Làm việc tại BHXH huyện KonPlông TP: TCCB phân công	Như lịch của Giám đốc	Như lịch của Giám đốc	Như lịch của Giám đốc
	Tiếp công dân	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
Thứ Tư 20/9	13h00: Tiếp công dân 14h30: Dự Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm Tại: Hội trường tầng 4 BHXH tỉnh TP: theo KH 1103/KH-BHXH	Như lịch của Giám đốc	Như lịch của Giám đốc	7h30: Dự hội nghị tập huấn Tại: Hội trường tầng 4 BHXH tỉnh TP: theo KH 66/KHLN-BTG-BHXH
	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Như lịch của Giám đốc
Thứ Năm 21/9	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
	nt	nt	nt	13h30: Dự hội nghị BHYT HSSV Tại: Hội trường tầng 5 BHXH tỉnh TP: Theo KH 1599/KH-BHXH
Thứ Sáu 22/9	8h00: Dự Hội nghị tập thể LĐ cấp ủy về công tác cán bộ Tại: Hội trường tầng 4 BHXH tỉnh TP: Tập thể lãnh đạo, cấp ủy, CVP, Trưởng các phòng NV 14h00: Họp với tổ chức DV thu (P. QLT-ST chuẩn bị nội dung)	8h00: Dự Hội nghị sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 33-NQ/TW, ngày 28-9-2018 của Bộ Chính trị Tại Hội trường Ngọc Linh	Như lịch của Giám đốc	Như lịch của Giám đốc
	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Như lịch của Giám đốc

TT	GIÁM ĐỐC	PGĐ NGUYỄN T. HỒNG CHÍNH	PGĐ VÕ CÔNG ĐỨC	PGĐ NGUYỄN TẤN SANG
	Tại: Hội trường tầng 4 BHXH tỉnh TP: theo KH 1603/KH-BHXH			
Thứ Bảy 23/9	Đi công tác tỉnh Phú Yên Theo Giấy mời 433/GM-BHXH nt			
CN 24/9	nt nt			

Lưu ý: Các phòng căn cứ nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện theo đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng.
Lịch thường xuyên thay đổi đề nghị Trưởng các phòng cập nhật kịp thời trên mail công vụ, nhóm Zalo Our office, bảng thông báo cơ quan.